

## **Eesti Kergejõustikuliidu saavutusspordi komisjoni reglement**

### **I ÜLDSÄTTED**

1. Eesti Kergejõustikuliidu juures tegutsev saavutusspordi komisjon (edaspidi SSK) ei ole eraldiseisev juriidiline isik.
2. SSK juhindub oma tegevuses kehtivatest õigusaktidest, Rahvusvahelise Kergejõustikuliidu (IAAF) ning Euroopa Kergejõustikuliidu (EAA) põhikirjadest, määrustest ja eeskirjadest, samuti Maailma Antidopingu Agentuuri (WADA) õigusaktidest ning Eesti Kergejõustikuliidu (EKJL) põhikirjast.

### **II EESMÄRK JA TEGEVUS**

3. Saavutusspordi komisjonil on nõuandev roll.
4. Saavutusspordi komisjoni pädevusse kuulub:
  - 4.1. ettepanekute tegemine alaliidu juhatusel, alalistele komisjonidele, alarühmadele, jt. huvigruppidele saavutussporti puudutavates küsimustes;
  - 4.2. seisukohtade kujundamine alaliidu volikogu, juhatuse ja juhatuse liikmete, alaliste komisjonide ja komisjonide liikmete, liikmesklubide, vähemalt 18 - aasta vanuste alaliidus litsentseeritud sportlaste, alarühmade juhtide ja liikmete, kergejõustikutreeneri kehtivat kutsekvalifikatsiooni omavate treenerite, kohtunikekogu juhatuse ja juhatuse liikmete, kergejõustikukohtuniku kehtivat A-litsentsi omavate kohtunike poolt komisjonile esitatud saavutussporti puudutavates küsimustes.

### **III LIIKMELISUS, LIIKMEKS VASTUVÕTMINE, VÄLJAASTUMINE JA VÄLJAARVAMINE**

5. SSK-sse kuulub 8-10 liiget.
6. SSK koosseis kinnitatakse EKJL juhatuse otsusega kuni neljaks (4) aastaks.
7. SSK liige võib SSK-st ennetähtaegselt välja astuda esitades sellekohase kirjaliku sooviavalduse EKJL juhatusel.
8. SSK liikme võib EKJL juhatuse otsusega jätta ilma SSK liikme õigustest, tema liikmelisus ajutiselt peatada või SSK-st välja arvata, kui ta ei täida EKJL põhikirja või on oluliselt kahjustanud EKJL-i moraalselt või materiaalselt. EKJL juhatuse otsust liikmeskonnast väljaarvamise kohta võib vaidlustada EKJL volikogul.

## **IV JUHTIMINE, TÖÖKORRALDUS**

9. SSK liikmed valivad endi hulgast esimehe, kes vastutab SSK töö läbiviimise eest tervikuna ning tagab komisjoni asjaajamiskorralduse.
10. SSK poolt käsitletavatest küsimustest peab teavitama kõiki SSK liikmeid. Kõik SSK poolt tehtud otsused, ettepanekud või seisukohad vormistatakse kirjalikus vormis ja edastatakse lisaks adressaatidele ka SSK liikmetele.
11. SSK koosolekud kutsuvad kokku esimees. Kõik SSK koosolekuid puudutavad teated edastatakse kõikidele SSK liikmetele kirjalikus vormis.
  - 11.1. Palve koosolek kokku kutsuda võib esitada iga SSK liige.
  - 11.2. Kui SSK esimees ei ole edastanud koosoleku kokku kutsumise teadet kümme (10) kalendripäeva peale sellekohase palve saamist, on koosoleku kokku kutsumist palunud SSK liikmel õigus pöörduda oma küsimusega ilma komisjoniga kooskõlastamata EKJL juhatuse poole.
  - 11.3. SSK koosolekul valitakse osalejate seast isik, kes koosoleku protokollib. Protokollid vormistatakse kirjalikult ning edastatakse EKJL sekretariaadile nende esitamiseks elektroonilises vormis EKJL kodulehel ja talletamiseks EKJL dokumentide arhiivis.
  - 11.4. SSK koosolek on otsustusvõimeline kui kohal on üle 50 % selle liikmetest.
  - 11.5. Igal komisjoni liikmel on üks hääl. Otsuste, ettepanekute ja seisukohtade osas üksmeele mitteleidmisel, kohaldatakse hääletamist. Häälte võrdse jagunemise korral on määrav SSK esimehe hääl.
    - 11.5.1. Hääletamise tulemusel enam hääli saanud otsuse, ettepaneku või seisukohaga nõusolematutel SSK liikmetel on õigus esitada oma eriarvamus, mis kantakse koosoleku protokollis ja/või mis edastatakse lisaks adressaatidele ka SSK liikmetele.
12. SSK koosolekule on õigus kaasata SSK väliseid hääleõiguseta eksperte, kui seda peetakse koosolekul arutletavate teemade tõttu otstarbekaks.

## **V LÕPETAMINE**

13. SSK lõpetatakse:
  - 13.1. EKJL volikogu otsuse alusel, kui SSK lõpetamise küsimus on lülitatud EKJL volikogu päevakorda iseseisva punktina;
  - 13.2. EKJL juhatuse koosoleku otsuse alusel, kui SSK lõpetamise küsimus on lülitatud EKJL juhatuse päevakorda iseseisva punktina;
  - 13.3. EKJL lõpetamisel või muul seaduses ettenähtud alusel.